**租赁合同**

甲方（使用方名称）：

乙方（服务商名称）：理施美（济南）办公设备有限公司

甲乙双方根据《中华人民共和国合同法》及相关法律规定，本着满足顾客需求之前提，就以下设备租赁事宜，协商一致，订立本合同：

1. **设备**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 机器类型 | 品牌 | 机型 | 系列号 | 数量 | 基本配置 | 随机附件 | 初始计数 | 类型 |
| 复印机 | 理光 | 8120 |  | 1 | 主机+打印+双面+输稿器+分页器 | 电源线+驱动程序 |  | ☑ 黑□ 彩色 |

1. 设备明细

2、设备放置地址： 。

**二、租期及租费付款方式**

1、自\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日止，共\_\_\_个月。期满前一个月双方如无异议，本合同自动延长一年。

2.租费

（1）合同生效日期起乙方抄录计数器读数作为起始印量结算的依据，向甲方收取上月复印费用。

（2）收费标准：月保底收费\_**1499**\_元免印\_50000\_张，月超出部分按\_0.03\_\_元/张收取；月印量不足\_50000\_张亦按\_1499\_元收取。（按A4幅面计费，A3按2张A4计费）；

（3）每月为一个结算周期。

**三、预付及押金**

预付费：预付一年基本月租费，共计\_12\_\_个月\_17988\_\_元，装机完成后当日结清。

押金：人民币\_零\_仟\_零\_佰\_零\_拾\_零\_元整。

1. **责任义务**
2. 本合同约定之设备及耗材、零件所有权归属乙方，乙方提供机器所需的零配件及耗材（不含纸张）。
3. 乙方提供租赁机的机器安装、调试、操作培训。乙方提供上门维护保养。租赁机发生故障时，乙方接到甲方报修电话，于2—4个工作时之内作出响应（法定节假日除外）。并对于正常使用状况下发生的故障免费维修，以保持设备的良好状态。
4. 甲方应提供能满足租赁机的正常工作所需的场所（如合适的温度、湿度、及清洁的环境等），甲方保证使用中性复印纸。对设备妥善保管并正常使用。
5. 甲方如需将设备搬离约定放置地址，应提前7日书面通知乙方并经乙方同意。如新搬离地点远离乙方服务区，乙方将另外收服务费用。非由乙方实施保养维修或迁移所致的故障维修服务，或本合同规定以外的服务，乙方将尽力提供，费用另计。
6. 合同期内，所租用的机器不能满足甲方要求或者印量达不到约定标准，经双方确定可更换合适的机型。
7. 甲方应于本合同期满或终止时将设备归还乙方。甲方归还的设备应共同验收，且无缺件后，再办理设备退租手续。

**五、合同终止及违约责任**

1、对设备因使用管理不当或不明原因非正常毁损、遗失之风险由甲方承担。甲方保管使用设备时，对于设备及其标识不得有变更、出卖、转租、质押、毁坏或其它损害乙方权益的事情，如有损害，甲方负担赔偿责任，赔偿上限为所租赁机器的相应价值。

2、甲方应按时支付租赁费用，如有超期，承担滞纳金额。

3、甲方在乙方遵守合同条款前提下，单方违约（如提前退租），致使本合同无法继续履行时，甲方应提供乙方三个月以上的租费作为补偿。

4、乙方在甲方遵守合同条款前提下，单方违约致使本合同无法继续履行时，乙方应提供甲方三个月以上的租费作为补偿。

**六、争议解决**

因本合同产生争议，由甲乙双方协商解决，协商不成，则有济南市历下区人民法院或仲裁机构仲裁解决。

**七、其它**

1、本合同经双方盖章签字后生效，正本一式二份，双方各执一份；本合同修改应经双方同意，并于修改处盖用本合同的印章。

2、如后期因甲方印量增大而现用机器不能满足需求，乙方会根据甲方实际印量调整机型。

**八、附件**

1、设备安装及退租验收单（续签无）

2、印量统计表（续签无）

**订约双方：**

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

地址： 地址：济南市历城区历山北路24号

联系人： 联系人：张长亮

联系电话： 联系电话：13583143523

签约日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 签约日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日